

ประกาศเรื่อง ขั้นตอนการตรวจสอบผลการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษของสถาบันภาษา

(กลางภาค) ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2569

เรียน นิสิตทุกท่านเพื่อให้การดำเนินการตรวจสอบผลการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษของสถาบันภาษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ขอแจ้งขั้นตอนการขอตรวจสอบผลการเรียนดังนี้

ขั้นตอนการดำเนินการ

1. ดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำร้องเพื่อตรวจสอบคะแนนกลางภาค)

➤ นิสิตสามารถคลิกดาวน์โหลดแบบฟอร์มคำร้องขอหักทวงผลการศึกษาได้ที่

🔗 คลิกเพื่อโหลดแบบฟอร์ม [ดาวน์โหลดที่นี่](#) หรือ สแกน QR Code



2. กรอกข้อมูลในแบบฟอร์มคำร้อง

➤ กรอกข้อมูลในแบบฟอร์มคำร้องให้ครบถ้วนและถูกต้อง

🔗 คลิกที่นี่เพื่อส่งคำร้อง: [คลิกเพื่อส่งแบบฟอร์ม](#) หรือ สแกน QR Code

➤ นิสิตส่งคำร้องผ่าน Google Form ได้โดยไม่ต้องผ่านทะเบียนคณะของนิสิต



3. กำหนดระยะเวลาการส่งคำร้อง

➤ เริ่มต้นการส่งคำร้อง: วันจันทร์ที่ 19 ตุลาคม พ.ศ. 2569

➤ สิ้นสุดการส่งคำร้อง: วันจันทร์ที่ 2 พฤศจิกายน พ.ศ. 2569

4. ขั้นตอนการดำเนินการโดยสถาบันภาษา

สถาบันภาษาจะแจ้งผลการตรวจสอบให้กับนิสิตทางอีเมลภายใน 2 สัปดาห์ นับจากวันที่นิสิตส่งคำร้อง

***โดยจะส่งกลับทางอีเมลนิสิต StudentID@student.chula.ac.th เท่านั้น ***

หมายเหตุ

• หากนิสิตยังไม่ได้รับผลการตรวจสอบภายใน 2 สัปดาห์ หลังจากวันที่นิสิตส่งคำร้อง สามารถติดตามสถานะคำร้องได้ที่:

➤ E-mail: culi.timetable@gmail.com

➤ LINE Official ID: @992itldv หรือ สแกน QR Code

➤ Tel.: 02-218-6015, 02-218-6050



คำแนะนำเพิ่มเติม

• กรุณาตรวจสอบข้อมูลในคำร้องให้ครบถ้วนและถูกต้อง เพื่อป้องกันความล่าช้าในการดำเนินการ

• หากมีข้อสงสัยหรือคำถามเพิ่มเติม สามารถติดต่อผ่านช่องทางที่ได้แจ้งไว้