



บันทึกข้อความ

สถาบันภาษา

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

เลขรับที่: 1571

ลงวันที่: 11 ก.ย. 2566 เวลา 10:42

ส่วนงาน ศูนย์บริหารกลาง จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย โทรศัพท์ ๐ ๒๒๑๘ ๓๒๙๐ โทรสาร ๐ ๒๒๑๘ ๐๑๙๗

ที่ อว ๖๔/๐๙๕๐๓

วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติจัดการประชุมทางวิชาการ ระดับนานาชาติ ประจำปี ๒๕๖๖ (CULI International Conference 2023) และขออนุมัติให้บุคลากรของรัฐจากส่วนงานและส่วนราชการต่าง ๆ เข้าร่วมได้โดยไม่ถือเป็นวันลาและมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนได้ ตลอดจนมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ได้ตามระเบียบของทางราชการ

เรียน อธิการบดี

ด้วย สถาบันภาษา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จะจัดการประชุมทางวิชาการ ระดับนานาชาติ ประจำปี ๒๕๖๖ (CULI International Conference 2023) ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ในรูปแบบออนไลน์ (แอปพลิเคชัน ZOOM) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ นักวิจัยและผู้ประกอบวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในไทยและต่างประเทศสามารถประชุมแลกเปลี่ยนงานวิจัย รวมถึงแนวทางการจัดการเรียนการสอนและประเมินผลทางภาษาอังกฤษ ในปัจจุบัน อีกทั้งสามารถพบและเรียนรู้จากวิทยากรชั้นนำ วิทยากรที่ได้รับเชิญ และวิทยากรในการประชุมคู่ขนาน สามารถเสริมสร้างเครือข่ายวิชาชีพการสอนภาษาอังกฤษ และส่งเสริมการทำวิจัยเกี่ยวกับการสอนภาษาอังกฤษให้มากขึ้น ดังรายละเอียดโครงการที่แนบมา จึงขออนุมัติดังนี้

๑. การประชุมทางวิชาการ ระดับนานาชาติ ประจำปี ๒๕๖๖ (CULI International Conference 2023) ระหว่างวันที่ ๒๓-๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ในรูปแบบออนไลน์ (แอปพลิเคชัน ZOOM)

๒. ให้บุคลากรของรัฐจากส่วนงานและส่วนราชการต่าง ๆ จำนวน ๑๒๐ คน ประกอบด้วย ครูผู้สอน ภาษาอังกฤษ นักพัฒนาหลักสูตร นักการศึกษา ผู้บริหารโครงการและผู้ที่เกี่ยวข้อง ที่ได้รับอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาแล้ว เข้าร่วมได้โดยไม่ถือเป็นวันลา และมีสิทธิเบิกค่าลงทะเบียนได้ ดังนี้

อัตราจัดเก็บค่าลงทะเบียน

- เข้าร่วมประชุมวันที่ ๒๓-๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ คนละ ๕๐๐.๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน)
- เข้าร่วมประชุมวันที่ ๒๓-๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และกิจกรรม Workshop 1 วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ คนละ ๗๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดร้อยบาทถ้วน)
เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
- เข้าร่วมประชุมวันที่ ๒๓-๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และกิจกรรม Workshop 2 วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ คนละ ๗๐๐.๐๐ บาท (เจ็ดร้อยบาทถ้วน)
เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.
- เข้าร่วมประชุมวันที่ ๒๓-๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ และกิจกรรม Workshop 1-2 วันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ คนละ ๙๐๐.๐๐ บาท (เก้าร้อยบาทถ้วน)
เวลา ๐๙.๐๐-๑๖.๐๐ น.

ตลอดจนมีสิทธิเบิกค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ได้ตามระเบียบของทางราชการ สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๑๘ ๖๐๓๑

ทั้งนี้ โดยปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วย การอนุมัติให้เดินทางไปราชการและการจัดการประชุมของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๒๔ ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒ คำสั่งทบวงมหาวิทยาลัย ที่ ๙๙/ ๒๕๓๕ ลงวันที่ ๒๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๓๕ และคำสั่งกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ ๒๕/ ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓

/ จึงเรียนมา...

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณยิ่ง



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปมทอง มาลากุล ณ อยุธยา)
รองอธิการบดี

อนุมัติ



(ศาสตราจารย์ ดร.บัณฑิต เอื้ออาภรณ์)

อธิการบดีจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

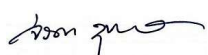
เรียน ผู้อำนวยการ

เพื่อโปรดทราบ

ขอเรียน รองผู้อำนวยการ(ฝ่ายวิเทศสัมพันธ์)

นักสมทบ ไกรเวทย์

11 กันยายน 2566



ผู้อำนวยการสถาบันภาษา

12 กันยายน 2566

ทราบ



12 กันยายน 2566 เวลา 09:48